

## タカノ株式会社 募集要項

募集職種 一般事務、出荷業務

### 仕事の内容

- ・福祉機器等の発送
- ・返却品の荷揚げ
- ・製品管理
- ・PC（ワード、エクセル）を使用しての入力作業

※現在この業務は女性が従事しています。

※フォークリフト作業は他の従業員が行っていますので必須ではありませんが、入社後にフォークリフト運転技能講習や、その他自己啓発のための通信教育（PC系、技術系等）を会社負担で受けることができます。

### 必要な経験・能力等

不問

雇用形態	契約社員（雇用期間6か月（原則更新））
勤務地	伊那工場（長野県伊那市西春近下河原5331）
想定年収	210万円～250万円
学歴・資格	【学歴】不問 【資格】不問
賃金形態	時間給 ※年収は年齢・経験などを考慮して決定します
就業時間	8：00～16：50（所定労働時間 7時間50分） 裁量労働制、フレックスタイム制あり
休日	年間休日 121日（土曜・日曜・夏季休暇、GW、年末年始休暇）
定年	65歳

「人が企業のすべてである」という価値観のもと、「人材＝人財」で企業の競争力が決まると考えています。

一人一人の社員の成長の為に手厚い様々な研修制度が整っています。

### 応募方法

履歴書（写真添付）・職務経歴書をご準備の上ご応募ください

<郵送> 〒399-4301 長野県上伊那郡宮田村137 タカノ株式会社 人事課 森田宛

<mail> [saiyou@takano-net.co.jp](mailto:saiyou@takano-net.co.jp)

### お問合せ先

タカノ株式会社 人事課 森田

tel 0265-85-3150 mail [saiyou@takano-net.co.jp](mailto:saiyou@takano-net.co.jp)